



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



CNPP

Casa Națională de Pensii Publice

Casa de Pensii a Municipiului București

Nr. 61752/17.03.2025

APROBAT

DIRECTOR EXECUTIV

Cristiana DUMITRESCU

MODEL

CONTRACT PENTRU PRESTARI

“SERVICII DE PAZA SI TRANSPORT VALORI”

1. Părțile contractului

CASA DE PENSII A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în Calea Vitan, nr. 6, sector 3, cod postal 31281, telefon 0213260556, fax 0213260541, cod fiscal 13601150, cont nr. RO89TREZ25A685003200130X deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentat legal prin Cristiana Dumitrescu - Director Executiv, în calitate de ACHIZITOR, pe de o parte, și

SC, cu sediul în cod postal, telefon/fax, e-mail:, număr de înmatriculare la Registrul Comertului, cod fiscal, cont deschis la, reprezentată legal prin, în calitate de PRESTATOR, pe de altă parte.

2. DEFINIȚII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între achizitor și prestator, precum și toate anexele acestuia;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;

- e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile;
- g. **act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului.
- h. **penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract.
- i. **prelucrarea datelor cu caracter personal** = orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi: colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea ori modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, dezvăluirea către terți prin transmitere, diseminare sau în orice alt mod, alăturarea ori combinarea, blocarea/restricționarea, ștergerea sau distrugerea;
- j. **intervenție** = operațiunile specifice de asigurare a securității în cadrul obiectivelor ce sînt prevăzute în acest contract;
- k. **obiective** = locația/locațiile unde prestatorul are obligația de a presta serviciile;
- l. **timpul de soluționare** = este intervalul de timp de la preluarea sesizării pînă la rezolvarea efectivă a situației;
- m. **obiectiv (locație)** înseamnă spațiul deținut și delimitat de către Beneficiar sau orice alt spațiu, așa cum va fi indicat de către autoritatea contractantă-promitentă promitentului-contractant prin prezentul acord-cadru;
- n. **plan de pază** reprezintă documentul operativ întocmit de autoritatea contractantă-promitentă în colaborare cu promitentul-contractant, cu respectarea cerințelor Legii nr. 333/2003 și ale HG nr. 301/2012 privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor și protecția persoanelor și a precizărilor Inspectoratului General al Poliției Române și avizat de către organele de poliție competente teritorial.

o. personal de pază înseamnă prepusul promitentului-contractant (șef obiectiv, agent de pază, dispecer, șef tură, șef schimb, șef echipă) care are ca sarcini asigurarea pazei, protecției, intervenției și/sau monitorizarea sistemelor de alarmare instalate la Locația autorității contractante-promitente din dispeceratul local.

p. sef tură înseamnă prepusul promitentului-contractant care are ca sarcini coordonarea activității personalului de pază pe un schimb.

r. sef de obiectiv înseamnă prepusul promitentului-contractant care are ca sarcini coordonarea activității personalului de pază la un obiectiv sau grup de obiective.

s. servicii de pază înseamnă totalitatea activităților pe care le desfășoară personalul de pază aparținând promitentului-contractant la locația aparținând autorității contractante-promitente în conformitate cu prevederile cuprinse în Planul de pază și în prezentul acord-cadru.

t. post de pază reprezintă locul, zona sau direcția din obiectiv în care un agent pază sau mai mulți, execută serviciul în baza unui consemn general și a unuia particular, înscrise în planul de pază. Postul de pază trebuie să fie delimitat clar sub aspectul responsabilităților și să fie dotat potrivit acestora, pentru ca, personalul de pază să poată îndeplini sarcinile ce-i revin în condiții normale de lucru.

u. Pagubă înseamnă orice pierdere sau daună suferită de către autoritatea contractantă-promitentă, ivită sau cauzată prin neglijența, nerespectarea sarcinilor sau alte acțiuni nejuste sau omisiune (inclusiv orice acțiune nejustă intenționată sau omisiune și orice încălcare a oricărui termen al acestui acord-cadru), de către promitentul-contractant, angajații săi sau personalul de pază pe parcursul executării obligațiilor sale potrivit acestui acord cadru în locația care face obiectul acordului cadru;

3. INTERPRETARE

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare exprese, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract înregistrat cu nr.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1 Obiectul contractului îl reprezintă prestarea serviciilor de paza și transport valori în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și propunerea tehnică, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

5.1 Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) garanția de bună execuție;

5.2 Documentele menționate la art. 5.1. sunt părți integrante ale contractului. În caz de ambiguitate sau divergență, acestea trebuie să fie citite și interpretate în ordinea mai sus menționată.

6. VALOAREA CONTRACTULUI

6.1 Valoarea contractului aferentă serviciilor specificate la art. 4 din prezentul contract, este:

3910 ore paza/luna x lei / ora = lei /luna

35 ore transport/luna x lei / ora = lei /luna

Valoare/ luna = lei / (fara TVA)

Valoarea Contractului este de lei fără T.V.A., la care se adaugă TVA-ul în valoare de lei. **Valoarea totală cu T.V.A.** a contractului este de lei.

6.2 Valoarea exprimată în lei a contractului va fi luată în considerare pentru constituirea garanției de bună execuție.

7. FACTURAREA ȘI PLĂȚILE CONTRACTULUI

7.1 Factura va fi însoțită de situația detaliată privind serviciile efectuate (ore, agenți paza și ore transport valori), tabel cu confirmarea tuturor agenților din obiectivele beneficiarului cu privire la plata salariilor și obligațiilor firmei prestatoare așa cum a fost prezentată în oferta financiară și procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate. Plata facturilor PRESTATORULUI se va face în termen de 30 de zile de la primirea acestora.

8. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA OBLIGATIILOR

8.1 În cazul în care PRESTATORUL nu își îndeplinește, din vina sa exclusivă, în termenul convenit, obligațiile asumate față de BENEFICIAR, acesta are dreptul de a calcula penalități echivalente cu dobânda legală penalizatoare, prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu modificările și completările ulterioare, pentru obligațiile contractuale neîndeplinite.

8.2 În cazul în care BENEFICIARUL, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligațiile

de plata în termenul convenit, atunci PRESTATOR are dreptul de a solicita plata dobanzii legale penalizatoare, aplicata la valoarea platii neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind masurile pentru combaterea intirzierii în executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultind din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autoritățile contractante.

9. AJUSTAREA PREȚULUI

9.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

9.2 - Prețul contractului nu se ajustează.

9.3 - Prin excepție de la prevederile alineatelor precedente prețul contractului poate fi ajustat numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite.

10. DURATA CONTRACTULUI

10.1 Prezentul contract intră în vigoare la data 01.05.2025 și este valabil până la data de 31.12.2025 cu posibilitatea de prelungire, prin act adițional, în anul următor.

11. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

11.1 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție pe întreaga perioadă de derulare a contractului subsecvent în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, de ambele părți, în cuantum de lei, reprezentând 10% din valoarea fără TVA a contractului.

11.2 Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va fi egală cu durata contractului la care se adaugă 14 zile.

11.3 Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 40 alin. 1 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, care devine anexă la contractul subsecvent.

11.4 Garanția de bună execuție va fi irevocabilă și va prevedea că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa furnizorului.

11.5 Garanția de bună execuție a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau consorțiului.

11.6 În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, achizitorul are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea sumei în numerar la casieria achizitorului.

11.7 În cazul prelungirii duratei de derulare a contractului, prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție.

11.8 În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului.

11.9 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul derulării contractului în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate și modul de calcul al prejudiciului.

11.10 În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză, raportat la restul contractului rămas de executat.

11.11 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție de lei, în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestatorul a tuturor obligațiilor asumate prin contractul și a furnizării întregii cantități a produselor care fac obiectul contractului și/sau de la plata facturii finale, dacă nu e ridicată nicio pretenție, până la acea dată, asupra acesteia.

12. MODIFICAREA CONTRACTULUI

12.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor contractului, fără organizarea unei noi proceduri, prin act adițional, în cazul în care aceasta nu reprezintă o modificare substanțială cu respectarea prevederilor art. 164 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

12.2 Partea care propune modificarea contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a contractului.

12.3 În termen de maximum 15 zile de la primirea propunerilor de modificare a contractului, se va transmite acceptul sau refuzul de modificare a propunerilor de modificare.

13.OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

- Sa plăteasca către prestator prețul serviciilor prestate, in conformitate cu prevederile art. 6 alin (1) lit b) din Legea nr. 72/2013 privind masurile pentru combaterea intirzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesionisti si intre acestia si autoritatile contractante. Plata se va face pe baza facturii care va fi insotita de raportul de activitate, cu evidentiarea activitatilor desfasurate si a evenimentelor, pentru perioada facturata, dar si documentul de confirmare a prestarii serviciului avizat de beneficiar;
- Sa aduca la cunostinta personalului propriu formula de paza, supraveghere si control si dupa caz sa emita noi reglementari referitoare la acesta;
- Sa puna la dispozitia prestatorului toate datele necesare, tinind cont de prevederile legale, pentru indeplinirea in bune conditii a obligatiilor ce-i revin prin prezentul contract;
- Sa dea curs notificarilor formulate de catre prestator in ceea ce priveste semnalarea unor defectiuni intervenite la utilitati sau sisteme de alarma;

14. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

- sa puna la dispozitia C.P.M.B., pe toata durata desfasurarii contractului, numarul de agenti stabiliti prin contract;
- sa asigure echipamentul de serviciu convenit cu achizitorul;
- sa asigure instruirea agentilor de paza cu specificul misiunilor pe care le au de indeplinit;
- sa asigure si sa garanteze calitatea serviciilor de paza, conform prevederilor planului de paza, a legilor si reglementarilor in vigoare;
- sa garanteze pastrarea secretului profesional privitor la datele legate de activitatea C.P.M.B.;
- sa anunte in mod operativ conducerea Achizitorului, asupra oricarui eveniment petrecut in obiectivul de paza, conform consemnului din planul de paza;
- sa doteze agentii de paza cu mijloacele prevazute de lege si planul de paza, atat pentru perioada de zi cat si de noapte;
- sa execute controale de zi si de noapte asupra modului in care personalul din dispozitiv executa misiunile incredintate si sa ia masuri de remediere a deficientelor constatate;

- sa execute instruirea personalului de paza pentru situatii de urgenta, conform actelor normative in vigoare.
- sa execute orice alte sarcini transmise de reprezentantii legali ai Beneficiarului care nu incalca reglementarile legislatiei in vigoare.
- Firma de paza are obligatia sa prezinte in copie, dupa semnarea contractului de prestari servicii paza, polita de asigurare ce face dovada solvabilitatii si este destinata acoperirii pagubelor materiale a transportului de valori in valoare de 2.000.000 lei/zi, in termen de 10 zile de la data semnarii contractului de catre ambele parti. Neprezentarea in termen atrage dupa sine rezilierea prezentului contract.
- Agentii de paza au obligatia sa respecte consemnul general, consemnul particular si reglementarile de ordine interioara a obiectivelor C.P.M.B.
- Agentii de paza au obligatia sa cunoasca zonele si punctele vulnerabile din perimetrul obiectivelor C.P.M.B., pentru a preveni producerea oricaror fapte de natura sa aduca prejudicii C.P.M.B.:
- sa acorde o atentie deosebita bunurilor si valorilor nominalizate in planul de paza (CASIERII) si sa asigure integritatea acestora;
- sa permita accesul in obiectiv numai in conformitate cu reglementarile legale si cu dispozitiile interne;
- in caz de avarii produse la instalatii, conducte sau rezervoare de apa, combustibil ori de substante chimice, la retelele electrice sau telefonice si in orice alte imprejurari care sunt de natura sa produca pagube, sa aduca de indata la cunostinta celor in drept asemenea evenimente si sa ia primele masuri pentru limitarea consecintelor evenimentului;
- in caz de incendii, sa ia imediat masuri de stingere si de salvare a persoanelor, a bunurilor si a valorilor, sa sesizeze pompierii si sa anunte conducerea unitatii si politia;
- sa ia primele masuri pentru salvarea persoanelor si de evacuare a bunurilor si a valorilor in caz de dezastre;
- sa sesizeze politia in legatura cu orice fapta de natura a prejudicia patrimoniul unitatii, sa dea concursul pentru indeplinirea misiunilor ce revin politiei, pentru prinderea infractorilor;
- sa execute intocmai si la timp dispozitiile sefilor ierarhici, cu exceptia celor vadit nelegale si sa fie respectuos in raporturile de serviciu;

- sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice si sa nu consume astfel de bauturi in timpul serviciului
- sa permita accesul in obiectiv numai in conformitate cu reglementarile legale si cu dispozitiile interne, sa efectueze controlul la intrare/iesire, in/din incinta obiectivului a persoanelor, mijloacelor de transport, materialelor si a altor bunuri conform dispozitiilor interne;
- sa nu permita accesul in obiectiv a persoanelor aflate in stare de ebrietate;

Sefii formatiilor de paza, pentru locatiile C.P.M.B. din Calea Vitan nr. 6, Sectorul 3, Str. Lacul Tei nr. 17, Sectorul 2 si Bd. Drumul Taberei nr.18, Sectorul 6, pe langa obligatiile prevazute anterior, au si urmatoarele atributii:

- sa colaboreze cu PRESTATORUL pentru prevenirea sustragerilor de orice fel si luarea in timp util a tuturor masurilor necesare pentru recuperarea eventualelor prejudicii;
- sa nu faca promisiuni de angajare sau sa angajeze personalul PRESTATORULUI, pe timpul functionarii acestui obiectiv cat si pe o perioada de 6 luni de la incetarea raporturilor contractuale ale PRESTATORULUI cu BENEFICIARUL;
- sa aduca la cunostinta PRESTATORULUI orice considera necesar pentru imbunatatirea activitatii sau cu privire la activitatea personalului de paza si protectie din obiectiv;
- sa codifice liniile telefonice din dotarea posturilor de paza in scopul blocarii posibilitatii de efectuare a convorbirilor cu tarif ridicat cum ar fi convorbirile interurbane, internationale, la Audiotext, Audiovox, etc.
- Pe timpul nopti agentii de securitate aflati in serviciu au obligatia sa execute patrulare in exteriorul cladirii iar neregulile observate se vor consemna in registru.

15. CESIUNEA

15.1 Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial drepturile și obligațiile asumate prin prezentul contract.

16. CONFLICTUL DE INTERESE

16.1 Părțile semnatare vor lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație de conflict de interese care are sau poate avea ca efect compromiterea executării contractului încheiat în baza, în mod obiectiv și imparțial.

16.2 Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. În situația apariției unui potențial

conflict de interese Prestatorul notifică în scris Achizitorul în termen de 5 zile despre această situație.

16.3 În cazul în care Prestatorul se află în situație de conflict de interese sau într-o situație care, deși nu este considerată conflict de interese, are ca efect compromiterea executării contractului și cu bună știință sau din rea voință nu aduce la cunoștința achizitorului această situație în termenul prevăzut la art. 17.2, aceasta dă dreptul achizitorului de a rezilia contractul cu notificare prealabilă și fără acordul Prestatorului.

17. INSOLVENȚĂ ȘI FALIMENT

17.1 În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Prestatorului, acesta are obligația de a notifica Achizitorul în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

17.2 Prestatorul are obligația de a prezenta Achizitorului, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un furnizor diligent.

17.3 În cazul în care Prestatorul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Prestatorul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauza 17.1 din prezentul contract subsecvent.

18. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

18.1 În cazul în care executarea contractelor este viciată de erori substanțiale sau nereguli sau de fraudă, Achizitorul va suspenda executarea contractului.

19. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

19.1 Prezentul contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

19.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără însă a fi afectat dreptul de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- Prestatorul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către achizitor, prin care i se solicită remedierea neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul contract;
- Prestatorul subcontractează părți din contract fără acordul scris al achizitorului;
- Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică a Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin act adițional la prezentul contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

- Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;
- Prestatorul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile solicitate prin contract;
- La momentul atribuirii contractului, Prestatorul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- În situația în care contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit furnizorului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- În cazul în care împotriva Prestatorului se deschide procedura falimentului;
- Prestatorul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Achizitorului.

19.3 Prestatorul poate rezoluționa/rezilia contractul fără însă a fi afectat dreptul de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- Achizitorul a comis nereguli sau fraude în legătură cu executarea contractului care au provocat o vătămare Prestatorului.
- Achizitorul nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor furnizate din culpa sa în condițiile stabilite prin prezentul contract.

19.4 Rezoluțiunea/rezilierea contractului în condițiile pct. 19.2 și pct. 19.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

19.5 Prevederile prezentului contract în materia rezoluțiunii/rezilierii contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

19.6 În cazul în care Prestatorul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată, contractul este rezoluționat/reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Achizitor.

20. FORȚA MAJORĂ/CAZUL FORTUIT

20.1 Forța majoră este cea constatată de o autoritate competentă.

20.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 Dacă forța majoră/cazul fortuit acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20.6 Cazul Fortuit va însemna orice eveniment care nu poate fi prevăzut de părți și nici împiedicat de către acestea și care determină imposibilitatea acestora de a-și executa obligațiile contractuale, acesta fiind însoțit de un raport detaliat care va explica și justifica evenimentul care a determinat Cazul Fortuit.

21. COMUNICĂRI

21.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

21.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.3 Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. CLAUZA DE CONFIDENȚIALITATE

22.1 Prestatorul se obligă prin semnarea prezentului contract să efectueze toate diligențele și să se asigure de păstrarea confidențialității atât pe toată perioada derulării contractului, cât și după încetarea acestuia.

22.2 Achizitorul este obligat să comunice Prestatorul orice aspect referitor la caracterul confidențial al tuturor aspectelor aflate sub incidența caracterului confidențial și să se asigure de respectarea acestor prevederi de către Prestatorul.

23. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

23.1 Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice situație litigioasă apărută în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 În termen de maximum 5 zile de la apariția unui potențial litigiu, părțile se vor notifica reciproc în scris asupra conduitei adoptate, precum și cu privire la soluțiile propuse pentru rezolvarea acestuia. Fiecare parte are obligația de a răspunde în termen de 5 zile de la cererea transmisă de cealaltă parte referitor la soluționarea pe cale amiabilă a disputei. În cazul în care vor considera necesar, părțile se pot întâlni în scopul soluționării aspectelor divergente.

23.3 Dacă după 5 zile de la începerea acestor tratative directe, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență referitoare la contractul, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

24. LEGEA APLICABILĂ SI LIMBA CONTRACTULUI

24.1. Legea care guvernează acest contract și în conformitate cu care acesta este interpretat este legea română.

25. DISPOZIȚII FINALE

25.1. Prezentul contract a fost încheiat în 2 (doua) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

Casa de Pensii a Municipiului București

Director Executiv,

Cristiana DUMITRESCU

PRESTATOR,

DIRECȚIA ECONOMICĂ

Director Executiv Adjunct,

Gabriela STROE

Serviciul Comunicare si Relatii Publice

Sef Serviciu,

Nicoleta Claudia OLTEANU

VIZĂ C.F.P.