

CONTRACT PRESTARI SERVICII
“SERVICII POSTALE DE COLECTARE SI DISTRIBUIRE A CORESPONDENTEI”

1. PĂRȚILE CONTRACTULUI

CASA DE PENSII A MUNICIPIULUI BUCURESTI, cu sediul in Bucuresti, Calea Vitan nr. 6, sector 3, telefon: 021.3260.556, fax: 021.3260.541; e-mail: bucuresti.secretariat@cnpp.ro, cod de inregistrare fiscala 13601150, cont nr. RO28 TREZ 2506 8500 3200 108X deschis la Trezoreria Statului Sector 3, reprezentata legal prin Cristiana Dumitrescu, Director Executiv, in calitate de **ACHIZITOR**

si
SC , cu sediul in , Str. nr. , sector , avand statut juridic de ,
telefon: , fax: , Cod de inregistrare fiscala RO , inregistrata la
Registrul Comertului J / / , cont nr. RO deschis la
si reprezentata legal de , functia , in calitate de **PRESTATOR**

2. DEFINIȚII

2.1. In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *Contract* - actul juridic care reprezinta acordul de vointa al celor doua parti incheiat intre Achizitor si un Prestator de servicii;
- b) *Achizitor si Prestator* - partile contractante, astfel cum sunt acestea denumite in prezentul contract;
- c) *Prețul contractului* - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *Servicii* - activitati a caror prestare face obiectul contractului;
- e) *Forta majora* - un eveniment mai presus de vointa partilor, care nu se datoreaza culpei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargo, greve, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus, care fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.
- f) *Zi - zi calendaristica*; an - 365 de zile.
- g) *act adițional* - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului.
- h) *penalitate contractuală* - despăgubirea stabilită in contractul de servicii ca fiind plătitibilă de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract.
- i) *prelucrarea datelor cu caracter personal* = orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi: colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea ori modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, dezvăluirea către terți prin transmitere, diseminare sau în orice alt mod, alăturarea ori combinarea, blocarea/restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

3. INTERPRETARE

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare exprese, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. PRESTATORUL se obliga sa efectueze pentru ACHIZITOR urmatoarele servicii:

- corespondenta interna neprioritara din categoria standard;
- corespondenta interna neprioritara recomandata;
- corespondenta interna neprioritara cu confirmare de primire;
- corespondenta internationala recomandata;
- corespondenta internationala cu confirmare de primire.

5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

5.1 Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) Anexa privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal
- d) Alte acte aditionale

5.2 Documentele menționate la art. 5.1. sunt părți integrante ale contractului. În caz de ambiguitate sau divergență, acestea trebuie să fie citite și interpretate în ordinea mai sus menționată.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1 - Durata prezentului contract este valabil in perioada 01.05.2022 - 31.12.2022

6.2.- Autoritatea contractantă are dreptul de a prelungi contractul de prestare de servicii pentru o perioadă ce nu poate depăși 4 luni dupa data de 31.12.2022, sub condiția existenței resurselor financiare alocate cu această destinație.

7. PREȚUL CONTRACTULUI

7.1. Pretul contractului este de lei, la care se aplică TVA.

7.2. Tarifele rămân ferme pe toată perioada de derulare a contractului.

7.3. Valoarea contractului se poate modifica, în functie de necesitățile Achizitorului, sub condiția existenței resurselor financiare alocate cu această destinație.

8. AJUSTAREA PREȚULUI

8.1. Situațiile ce pot determina ajustarea pretului contractului, sunt stipulate la art. 164 alin (4) lit a) din H.G 395 / 2016 privind normele de aplicare a Legii 98 / 2016. Ajustarea se va face avand la baza modificarile legislative, modificarile normelor tehnice sau pentru care au fost emise de catre autoritatile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite locale, al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului.

8.2. - In conditiile in care numarul trimiterilor de corespondenta interna standard si corespondenta interna recomandata depasesc un volum lunar de 5000 bucati, se aplica prevederile Ordonantei nr. 27/2016 pentru modificarea si completarea Ordonanței de Urgenta a Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale, care stabileste ca trimiterile de corespondenta in număr mare sunt calificate ca fiind in afara sferei serviciului postal universal. Tarifele aferente serviciilor postale din afara sferei serviciului postal universal sunt purtatoare de TVA.

9. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

Prestatorul se obliga:

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile astfel cum au fost prevăzute în contract, ori de câte ori autoritatea solicită acest lucru.

9.2. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.3. Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.4. Prestatorul își asumă răspunderea pentru trimerile poștale internaționale în conformitate cu prevederile acordurilor internaționale la care România este parte.

9.5. Prestatorul este răspunzător față de utilizatori pentru prestarea serviciului în condițiile prevăzute de lege. Prestatorul răspunde fata de Achizitor pentru serviciile ce fac obiectul contractului potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile poștale, aprobată prin Legea nr. 187/2013, Deciziei ANCOM nr.1158/2013 privind desemnarea furnizorului de serviciu universal în domeniul serviciilor poștale și conform prevederilor Deciziei ANRC nr. 2858/2007, acte ce se completează cu prevederile prezentului contract.

9.6. În cazul pierderii totale sau parțiale ori a deteriorării trimerilor poștale, prestatorul răspunde pentru paguba pricinuită, dacă aceste împrejurări au survenit între momentul preluării și livrării la destinatar.

9.7. Dacă pe parcursul derulării prezentului contract se vor înregistra reduceri ale prețurilor în legătură cu serviciile ce fac obiectul contractului, prestatorului se obligă să notifice achizitorul, părțile urmând a conveni ajustarea prețului inițial.

9.8. Să emită facturi și să le transmită la sediul central al Achizitorului.

9.9. Să soluționeze eventualele reclamații primite din partea Achizitorului cu privire la prestarea serviciilor menționate în termenul legal, respectiv în maxim 3 (trei) luni de la data introducerii reclamației. Termenul de introducere a reclamației prealabile este de 6 luni și se calculează de la data depunerii trimerii poștale la punctul de acces.

9.10. Să pastreze trimerile poștale care fac obiectul serviciilor din sfera serviciului universal și neuniversal, timp de 18 luni de la data depunerii trimerii poștale la punctul de acces.

10. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

Achizitorul se obliga:

10.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator pînă la sfîrșitul lunii următoare celei pentru care s-a prestat serviciu.

10.2. Achizitorul se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului contract, o nouă procedură de atribuire, atunci cînd intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului contract, cu excepția cazului în care prestatorul declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor.

10.3. Dacă Achizitorul nu respecta termenul de plată a contravalorii facturilor emise de Prestator, acesta va fi obligat să plătească penalități calculate la nivelul dobânzii legale penalizatoare aplicabile în raporturile dintre profesioniști potrivit prevederilor legii nr.72/2013 cu modificările și completările ulterioare începînd cu prima zi următoare termenului prevăzut la pct.10.1.

10.4. Să respecte ora stabilită pentru predare/preluare a trimerilor poștale. În caz contrar trimerile vor fi prezentate de către Achizitor la, timpii de circulație prelungindu-se cu încă o zi lucrătoare.

10.5. Să predea trimerile poștale reprezentanților Prestatorului conform anexelor prezentului contract.

10.6. Să achite la termenele stabilite în prezentul contract tarifele poștale cuvenite PRESTATORULUI, conform prevederilor de la Cap. 10.1.

11. MODALITATI SI CONDITII DE PLATA

11.1. Pretul prestatilor executate este cel rezultat prin aplicarea tarifelor prevazute in anexa la contract.

11.2. Prestatorul, va emite facturi lunare pentru serviciile ce fac obiectul contractului.

11.3 Achizitorul are obligatia de a efectua plata catre Prestator in termen de 30 de zile de la data emiterii facturii.

11.4. Daca Achizitorul nu respecta termenul de plata a contravalorii facturilor emise de Prestator, ACHIZITORUL va fi obligat sa plateasca penalitati calculate la nivelul dobanzii legale penalizatoare aplicabile in raporturile dintre profesionisti potrivit prevederilor OG nr.13/2011 cu modificarile si completarile ulterioare incepand cu prima zi urmatoare termenului prevazut la pct. 10.1.

11.5. Daca Achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 10 (zece) zile lucratoare de la expirarea termenului prevazut la pct. 10.1 si fara a prejudicia dreptul PRESTATORULUI de a apela la prevederile clauzei 11.4, Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce Achizitorul onoreaza facturile, Prestatorul va relua prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului.

11.6. Achizitorul va efectua plata in contul SC-.....- nr. RO la, Cod de inregistrare fiscala RO.

11. NOTIFICARILE SI CORESPONDENTA INTRE PARTI

11.1. Orice notificare/corespondenta intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, este valabil comunicata daca este predada sau transmisa la adresele convenite de parti si mentionate in cuprinsul prezentului contract.

11.2. Notificarea/corespondenta se transmite prin posta cu scrisoare recomandata, cu confirmare postala de primire, prin curier, care va depune corespondenta/notificarea personal la registratura destinatarului.

11.3. Notificarea/corespondenta transmisa prin posta cu scrisoare recomandata, cu confirmare postala de primire, se considera primita la data semnarii de catre registratura partii destinatare a corespondentei.

11.4. Schimbarea adreselor sau numarului de telefon/fax nu este opozabila decat dupa trecerea a cel putin 5 (cinci) zile lucratoare de la data la care s-a primit notificarea privind schimbarea adreselor

12.CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI

12.1. O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

12.1.1. De a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decat in acela de a-si indeplini obligatiile contractuale;

12.2. Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicate in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii contractului.

12.3. O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract daca:

12.3.1. Informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta, sau

12.3.2. Informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire, sau

12.3.3. Partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

13. FORTA MAJORA

13.1 Nici una din parti nu raspunde de neexecutarea la termen si/sau de executarea in mod necorespunzator - total sau partial - a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege.

13.2 Prin forta majora se inteleg toate evenimentele si/sau imprejurarile imprevizibile la momentul incheierii contractului si de neinlaturat, independente de vointa partii care invoca

forta majora, ce include, dar nu se rezuma la greve, razboaie sau revolutii, incendii, inundatii, cutremure, epidemii, embargouri, sau restrictii de carantina si care, survenind dupa incheierea contractului, impiedica sau intarzie, total sau partial, indeplinirea obligatiilor izvorand din acest contract.

13.3 Cazul de forta majora va fi notificat de catre partea care il invoca, in termen de 10 (zece) zile calendaristice de la data aparitiei.

13.4 Daca in termen de 30 (treizeci) zile calendaristice de la producere, evenimentul respectiv nu inceteaza, oricare din parti poate sa denunte unilateral contractul, cu o notificare prealabila de 5 (cinci) zile calendaristice, fara ca vreuna dintre acestea sa poata pretinde daune-interese. Cazul de forta majora nu exonereaza partile de executarea obligatiilor scadente la data aparitiei cazului de forta majora.

14. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract inceteaza in urmatoarele cazuri:

14.1. Prin comun acord, partile convenind la incetarea contractului.

14.2. La expirarea duratei contractului pentru care a fost incheiat contractul/a termenului pentru care a fost prelungit contractul.

14.3. Prin denuntare unilaterală de catre oricare din parti, cu un preaviz de 30 (treizeci) zile calendaristice.

14.4. Prin reziliere de plin drept de catre Achizitor, in situatia in care Prestatorul nu-si respecta in mod culpabil oricare dintre obligatiile prevazute in acest contract, fara a fi nevoie de interventia instantei de judecata si fara alte formalitati, cu conditia unei notificari prealabile transmisa catre Prestator cu 15 (cincisprezece) zile lucratoare inainte de data la care va interveni rezilierea si daca Prestatorul nu isi executa obligatiile pana la expirarea termenului de preaviz;

14.5. Prin reziliere de plin drept de catre Prestator, in situatia in care Achizitorul nu-si respecta in mod culpabil oricare dintre obligatiile prevazute in acest contract, fara a fi nevoie de interventia instantei de judecata si fara alte formalitati, cu conditia unei notificari prealabile transmisa Achizitorului cu 15 (cincisprezece) zile lucratoare inainte de data la care va interveni rezilierea si daca Achizitorul nu isi indeplineste pana la expirarea termenului de preaviz obligatiile prevazute in acest contract.

14.6. In caz de lichidare, faliment, dizolvare.

14.7. In oricare dintre cazurile de incetare prevazute mai sus, fiecare dintre parti isi va indeplini obligatiile asumate pana la data incetarii efective a contractului

15. AMENDAMENTE

15.1 Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

16. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

16.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

17. DISPOZIȚII FINALE

17.1. Orice modificare a prezentului contract se face numai prin act aditional, incheiat intre parti.

17.2. Prezentul contract impreuna cu Anexele care fac parte integranta din acesta, reprezinta vointa partilor si inlatura orice intelegere verbala sau scrisa dintre acestea, anterioara incheierii contractului, referitoare la acelasi obiect.

17.3. Prezentul contract este încheiat cu respectarea prevederilor legale și se supune legislației române în vigoare.

17.4. Partile confirmă că fiecare clauză a prezentului contract a fost negociată și agreeată în mod expres.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, din care unul pentru Prestator și unul pentru Achizitor, având aceeași forță probantă și intră în vigoare de la data semnării sale de către ambele

Partile au convenit să încheie azi _____ prezentul contract, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
CASA DE PENSII A
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Director Executiv
.....

Director Executiv Adjunct
.....

DIRECTIA JURIDICA SI COMUNICARE
Aviz legalitate,
.....

PRESTATOR
SC SRL

Administrator
.....

TARIFE UNITARE

Nr. Crt.	Tipul serviciului/treapta de greutate	Pret unitar
	CORESPONDENTA INTERNA	
1	corespondenta interna neprioritara standard cu greutate pana la 50 g	
2	corespondenta interna neprioritara standard cu greutate peste 50 g pana la 100 g	
3	corespondenta interna neprioritara standard cu greutate peste 100 g pana la 500 g	
4	corespondenta interna neprioritara standard cu greutate peste 500 g pana la 1000 g	
5	corespondenta interna neprioritara standard cu greutate peste 1000 g pana la 2000 g	
6	corespondenta interna neprioritara recomandata cu greutate pana la 50 g	
7	corespondenta interna neprioritara recomandata cu greutate peste 50 g pana la 100 g	
8	corespondenta interna neprioritara recomandata cu greutate peste 100 g pana la 500 g	
9	corespondenta interna neprioritara recomandata cu greutate peste 500 g pana la 1000 g	
10	corespondenta interna neprioritara recomandata cu greutate peste 1000 g pana la 2000 g	
11	corespondenta interna neprioritara cu confirmare de primire cu greutate pana la 50 g	
12	corespondenta interna neprioritara cu confirmare de primire cu greutate peste 50 g pana la 100 g	
13	corespondenta interna neprioritara cu confirmare de primire cu greutate peste 100 g pana la 500 g	
14	corespondenta interna neprioritara cu confirmare de primire cu greutate peste 500 g pana la 1000 g	
15	corespondenta interna neprioritara cu confirmare de primire cu greutate peste 1000 g pana la 2000 g	
	total corespondenta interna	
	CORESPONDENTA INTERNATIONALA	
16	corespondenta internationala prioritara recomandata cu greutate de pana la 50 g	
17	corespondenta internationala prioritara recomandata cu greutate peste 50 g pana la 100 g	

18	corespondenta internationala prioritara recomandata cu greutate peste 100 g pana la 500 g	
19	corespondenta internationala prioritara recomandata cu greutate peste 500 g pana la 1000 g	
20	corespondenta internationala prioritara recomandata cu greutate peste 1000 g pana la 2000 g	
21	corespondenta internationala prioritara cu confirmare de primire cu greutate pana la 50 g	
22	corespondenta internationala prioritara cu confirmare de primire cu greutate peste 50 g pana la 100 g	
23	corespondenta internationala prioritara cu confirmare de primire cu greutate peste 100 g pana la 500 g	
24	corespondenta internationala prioritara cu confirmare de primire cu greutate peste 500 g pana la 1000 g	
25	corespondenta internationala prioritara cu confirmare de primire cu greutate peste 1000 g pana la 2000 g	

ACHIZITOR

PRESTATOR